

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством
единственному заявителю»

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент (далее – Регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством единственному заявителю». Регламент разработан в целях повышения качества оказания и доступности муниципальных услуг, создания комфортных условий для получателей муниципальных услуг.

Круг заявителей.

Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются:

- физические лица;
- юридические лица.

Представлять интересы заявителя имеют право:

от имени физических лиц:

- законные представители (родители, усыновители, опекуны) несовершеннолетних в возрасте до 14 лет;
- опекуны недееспособных граждан;
- представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

от имени юридических лиц:

- представители юридических лиц в силу полномочий на основании доверенности.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1. Сведения о месте нахождения и графике работы Администрации Краснолучского сельского поселения (далее – Администрация поселения), предоставляющего муниципальную услугу:

Почтовый адрес (адрес местонахождения): 346488, Ростовская область, Октябрьский район, х. Красный Луч, ул. Центральная, 58.

График работы: понедельник – четверг с 8-00 до 17-00, пятница с 8-00 до 16-00, с перерывом на обед с 12-00 до 13-00. Выходные дни – суббота, воскресенье. В предпраздничные рабочие дни время работы сокращается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3.2. Телефоны для справок и консультаций: тел.: 8(863-60) 3-37-03.

Телефон-автоинформатор отсутствует.

1.3.3. Адрес официального сайта Администрации Краснолучского сельского поселения www.krasnoluchskoe.ru;